

## Chapter 10：微課程

「微課程」可讓教師同時錄製教材(如：簡報、講義、圖片等)畫面，包含教材頁面內容、教師對教材頁面的切換與畫記動態，並透過 Webcam 錄製教師的講解影像與音訊。製作中與已發佈的「微課程」，均儲存於教師的「我的資源」中，供教師重複運用。

**注意：**本功能為選配功能，若學習活動選單中未列出此功能，代表您的學校未啟用本功能。

### 10.1 錄製微課程

在課程中新增「微課程」此學習活動前，必需預先於個人備課「資源庫」錄製一段微課程。建議教師採用內建鏡頭與麥克風的筆記型電腦錄製微課程，若教師採用電腦錄製，請另外搭配 Webcam 與麥克風兩項設備，以便錄製影像與聲音。

**步驟 1：**點選「我的主頁」展開選單，進入「我的資源」。



步驟 2：點選「微課程」。

步驟 3：點選「新增」。

WisdomGarden 發現課程 資源 APP 幫助

我的主頁 孫依柔 繁體中文

Step 3 已發佈 未發佈

刪除 新增

資源名稱	最後修改時間	時長	關聯活動
<input type="checkbox"/> 微課程	2016.09.07 16:40	00:00:04	0
<input type="checkbox"/> 翻轉課堂案例	2016.08.24 17:09	00:00:02	0

我的教學

- 首頁
- 我的課程
- 公告
- 行事曆

我的資源

- 檔案
- 互動教材
- 個人題庫
- Rubrics
- 微課程
- 我的
- 帳戶管理

Step 2

步驟 4：輸入微課程名稱後，按「新增並錄製」。

Step 4 新增微課程

\* 名稱

新增並錄製 取消

步驟 5：設定「播放模式」後，按「儲存」。頁面介紹如下：

步驟 6：點擊「錄製」，將另開視窗開啟錄製程式。



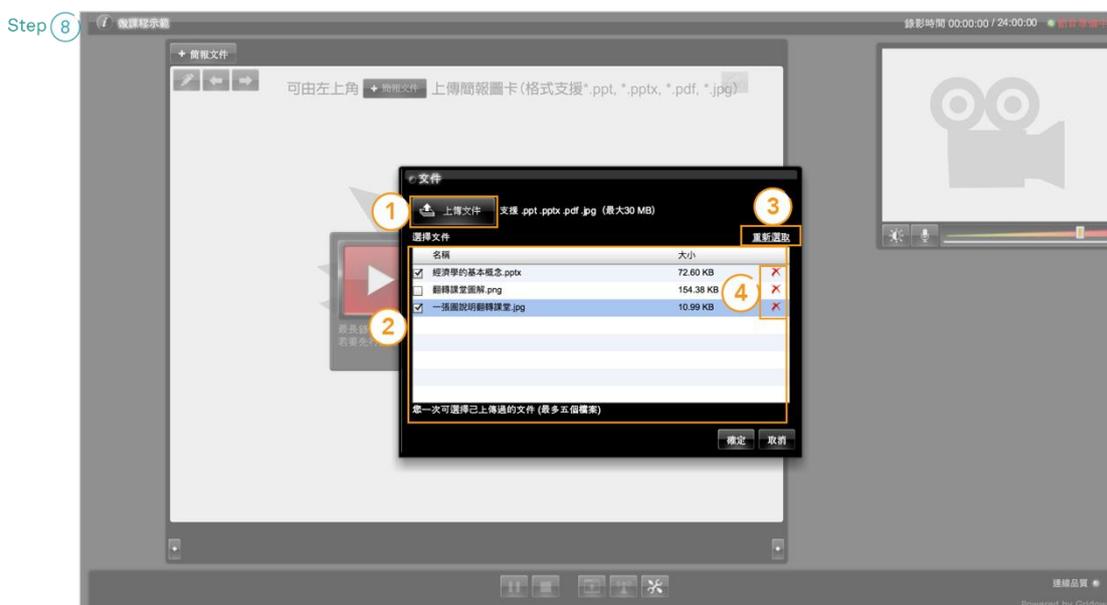
1. **名稱**：微課程的名稱，此名稱為教師管理微課程專用的命名，學生端無法查看。
2. **說明**：關於本微課程的說明，此說明為教師個人註記，學生端無法查看。
3. **播放模式**：代表錄微課程播放的畫面模式，各模式說明如下。
  - i. **簡報為主**：播放畫面以教材頁面與畫記動態為主，教師影像與音訊為輔。
  - ii. **影像為主**：播放畫面以教師影像與音訊為主，教材頁面與畫記動態為輔。
  - iii. **僅影像**：只透過Webcam錄製教師的講解影像與音訊。
  - iv. **僅簡報 (佔用頻寬最小)**：只播放教師的教材(如：簡報、講義、圖片等)畫面，包含教材頁面的切換與畫記動態。

**步驟 7：**初次使用微課程，請先按照網頁上的文字說明，點選「下載主播程式」安裝瀏覽器插件，第二次錄製開始即可自動開啟程式。

Step 7



**步驟 8：**開啟程式後，首先會看到「上傳文件視窗」，如下圖所示。



- 1. 上傳文件：**可選擇 PPT、PPTX、PDF 或 jpg 格式的教材檔案上傳。
- 2. 教材清單：**只要過去錄製微課程時，曾通過「上傳文件」加入的檔案，都會呈現在此清單中。打勾者代表本次錄製微課程時所用的教材檔案，可取消勾選。
- 3. 重新選取：**將教材清單全部改為未勾選。
- 4. 刪除：**將檔案由教材清單移除。

步驟 9：若採選擇「簡報為主」、「影像為主」或「僅簡報」的播放模式，在「上傳文件視窗」請點選「上傳文件」選擇一到多個教材檔案，確定勾選後點選「確定」，教材將出現在錄製「簡報畫面」的窗格。



步驟 10：點選「開啟節目廣播」按鈕，開始錄製微課程。錄製微課程畫面與功能說明如下。



注意：若要錄製桌面，請於「開啟節目廣播」前，先點擊「設定」圖示，將「視訊來源」改為「Gridow Screen Capture」即可。

1. **簡報文件**：教師於錄製過程中，皆可視需要「選擇」上傳過的教材，或點擊「上傳檔案」上傳其它教材檔案。而「文件管理」可開啟步驟 9 的「上傳文件」視窗，新增或刪除文件。



2. **錄製中的教材**：切換頁籤可變換錄製中的教材，點選頁籤右上角「x」可關閉該教材。
3. **畫筆功能**：點選「畫筆」圖示可選取畫筆工具，作為教材畫記之用。



4. **換頁**：切換至教材上一頁或下一頁。
5. **主要錄製窗格**：當播放模式為「簡報為主」或「僅簡報」時，主窗格內錄製的畫面為步驟 9 選取的「教材頁面」；當播放模式為「影像為主」或「僅影像」時，主窗格內顯示透過 WebCam 錄製的影像。

6. **預覽頁面**：預覽教材的其他頁面，點選預覽縮圖可跳轉該頁，該頁將顯示於上方主窗格。

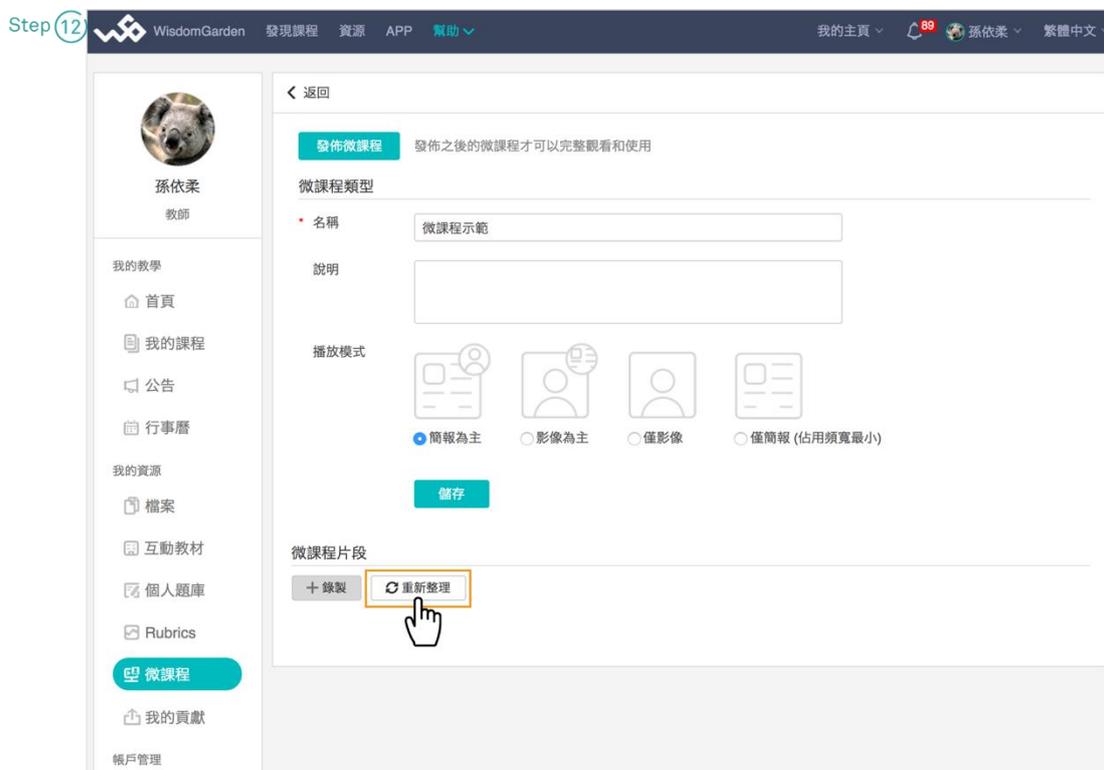


7. **暫停錄影**：每暫停一次，即形成一個錄製片段，發佈微課程前刪除不需要的片段，將自動剪接為完整的微課程影片。
8. **停止錄影**：結束本次微課程錄製。
9. **次要錄製窗格**：當播放模式為「簡報為主」或「僅簡報」時，次要窗格顯示透過 WebCam 錄製的影像；當播放模式為「影像為主」或「僅影像」時，次要窗格內錄製的畫面為步驟 9 選取的「教材頁面」。

**步驟 11：**錄製完成，點選「停止」按鈕，結束微課程錄製。並關閉錄製視窗回到「微課程」頁面。



**步驟 12：**回到步驟 5 的「微課程設定」頁面，點選「重新整理」。即會出現剛剛錄製的片段清單。



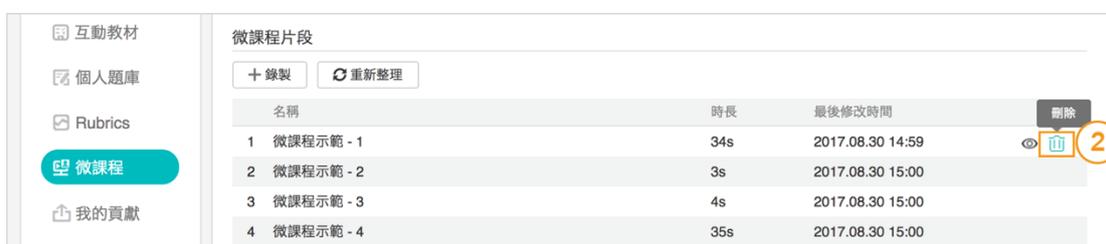
頁面介紹如下：

**錄製片段清單**：錄製微課程過程中，每「暫停」一次就會分為一個錄製片段。

1. **預覽**：預覽錄製片段。



2. **刪除**：刪除錄製片段。發佈本微課程後，會自動剪接成完整的微課程影片。



**步驟 13**：點選「儲存」。

**步驟 14**：按「發佈微課程」後按「確認」，本微課程將不可再編輯，且會儲存在「已發佈」微課程清單中，之後可新增至課程中作為學習活動。



## 10.2 新增微課程

微課程錄製好後教師可於教授的任一課程中使用，操作步驟如下：

**步驟 1：** 點擊「新增學習活動」。



**步驟 2：** 選擇「微課程」。



步驟 3：選擇本學習活動所屬的「章節」或「單元」。

步驟 4：選擇「微課程」輸入「標題」等微課程基本資訊。頁面介紹如下：

新增微課程

Step 3 章節 / 單元 第一章: 總體經濟範疇

\* 選擇微課程 <新增微課程>

Step 4 \* 標題 1

簡報說明 2

H B I U S A A [bulleted list] [numbered list] [quote] [code] [link] [unlink] [image] [horizontal line] [table border]

\* 選擇微課程

完成指標  無  有 觀看微課程

顯示進階設定

儲存 取消

1. **標題**：微課程的名稱，將顯示於課程內容頁上。
2. **簡報說明**：對本學習活動的描述。

**步驟 5：** 點開「選擇微課程」旁的下拉式選單，可選擇資源庫中「已發佈」的微課程，或點選「新增微課程」來錄製一段新的微課程來使用。(錄製微課程的操作步驟，詳見 9.1 錄製微課程)

**注意：** 教師可點擊「選擇教材中的微課程」旁的下拉式選單，選擇「教材」區中尚未被歸至任一章節、單元的「微課程」來使用，系統會自動帶入標題與微課程。

**步驟 6：** 設定「完成指標」，此指標將作為學習分析完成度統計指標。

**步驟 7：** 點開「顯示進階設定」下拉式選單，並設定連結的開放/截止時間。若欲採用預設「馬上開放」、「無截止」時，則此步驟可跳過。

新增微課程

章節/單元 第一章: 總體經濟範疇

\* 選擇微課程 <新增微課程>

\* 標題

簡報說明

Step 5 \* 選擇微課程

Step 6 完成指標  無  有 觀看微課程

Step 7 顯示進階設定

儲存 取消

**步驟 8：** 按「儲存」即完成。

完成指標  無  有 觀看微課程

隱藏進階設定

時間設定

開放時間  馬上開放  自訂開放時間

截止時間  無截止  逾期截止

Step 7

Step 8 儲存 取消

## 10.3 下載微課程

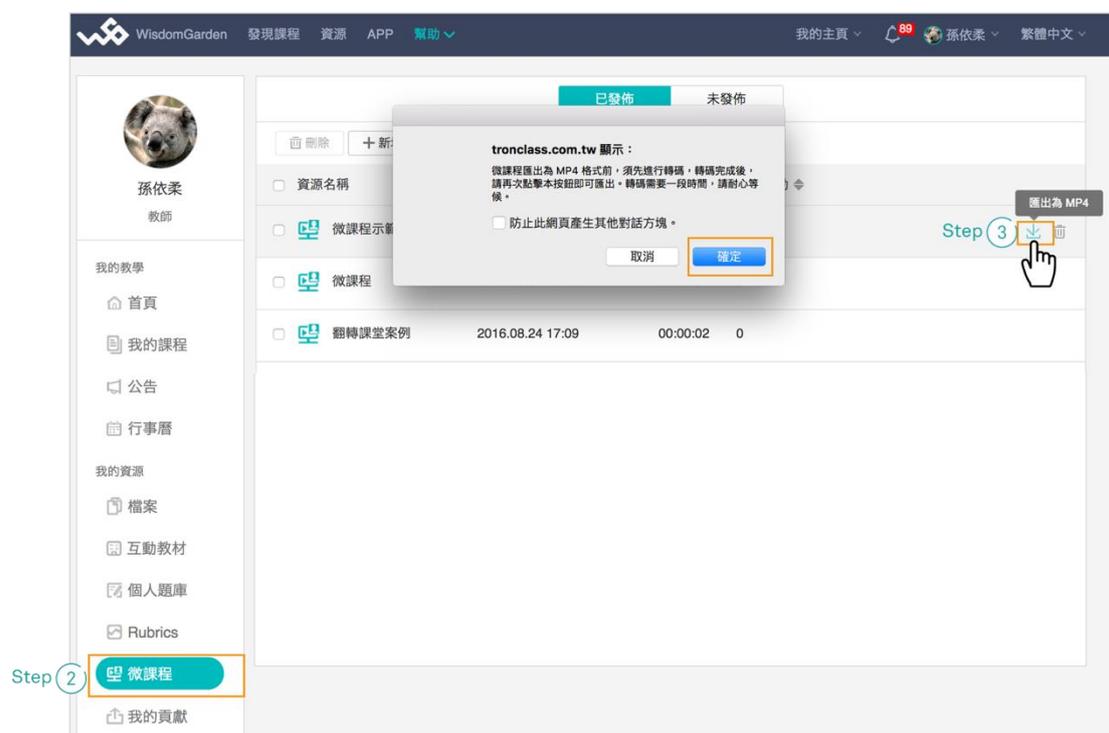
微課程可重複於平台上使用，但若教師欲將錄製好的微課程放置第三方平台時，可將微課程下載為 MP4 檔，操作步驟如下：

**步驟 1：**點選「我的主頁」展開選單，進入「我的資源」。

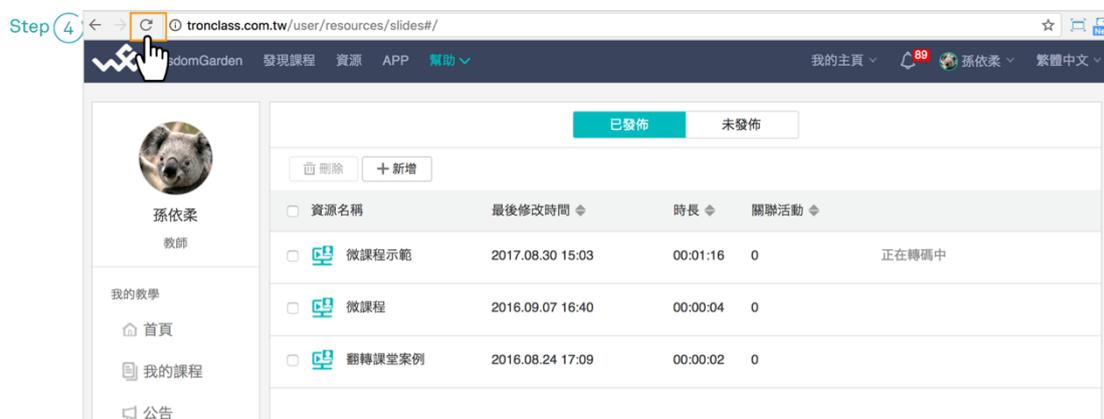


**步驟 2：**點選「微課程」。

**步驟 3：**將游標移至欲下載的微課程列，即會出現隱藏功能列；點擊「匯出為 MP4」圖示，於跳出警示標語上按「確定」。



步驟 4：微課程匯出為 MP4 格式前，須先進行轉碼，請稍待片刻後「重新整理」網頁。



步驟 5：轉碼完成後，請再次點擊「下載」按鈕即可匯出 MP4 檔案。



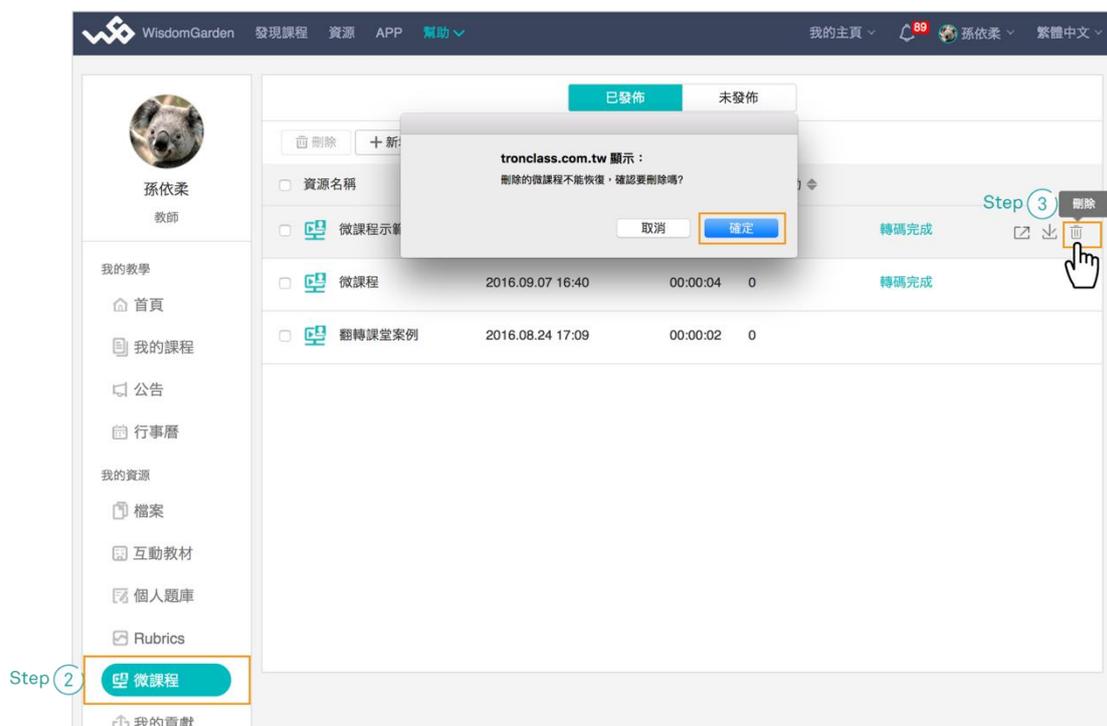
## 10.4 刪除微課程

步驟 1：點選「我的主頁」展開選單，進入「我的資源」。



步驟 2：點選「微課程」。

步驟 3：將游標移至欲下載的微課程列，即會出現隱藏功能列；點擊「刪除」垃圾桶圖示，並於警示標語上按「確定」即可刪除微課程。



注意：微課程若已放置於課程當中時則不可刪除；而刪除的微課程亦不能恢復。

## 10.5 分享微課程

教師可將錄製好的微課程分享至「資源」中，供學校其他成員使用，操作步驟如下：

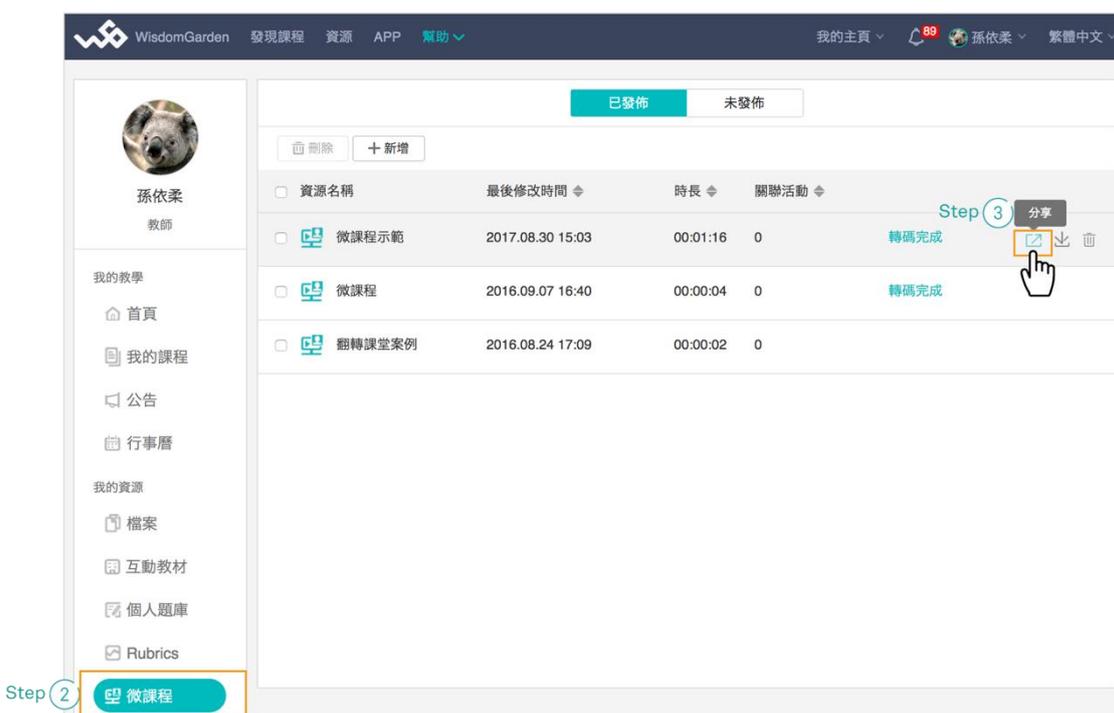
**注意：未採購此模塊的用戶，此功能無法使用**

**步驟 1：**點選「我的主頁」展開選單，進入「我的資源」。



**步驟 2：**點選「微課程」。

**步驟 3：**將游標移至欲下載的微課程列，即會出現隱藏功能列；點擊「分享」。



步驟 4：輸入「資源名稱」與簡介等基本資訊。

步驟 5：按「發佈」該微課程即會出現在校內「資源」庫中，供校內人員下載使用。

分享資源

Step 4 \* 資源名稱 微課程示範

資源形式 微課程

資源分類 無指定分類

簡介

Step 5 發佈

上一步

WisdomGarden 發現課程 資源 APP 幫助

我的主頁 89 孫依柔 繁體中文

全部資源 分享資源

校內資源共享平台

2個資源

預設 容量上限 評分最高 資源關鍵字 查詢

微課程示範  
分享人: 孫依柔 分享時間: 2017.09.06 16:43 暫無評分 ☆☆☆☆☆  
0 儲存 0 讚 儲存

Blended Learning - TronClass  
分享人: YC 分享時間: 2016.06.06 14:47 10.0分 ★★★★★  
4 儲存 0 下載 4 讚 109 KB 儲存 下載

大家正在使用

張詩涵 成功儲存 一年前  
Blended Learning - TronC..

王靜文 成功儲存 一年前  
Blended Learning - TronC..

林欣杼 成功儲存 一年前  
Blended Learning - TronC..

王俊仁 成功儲存 一年前  
Blended Learning - TronC..

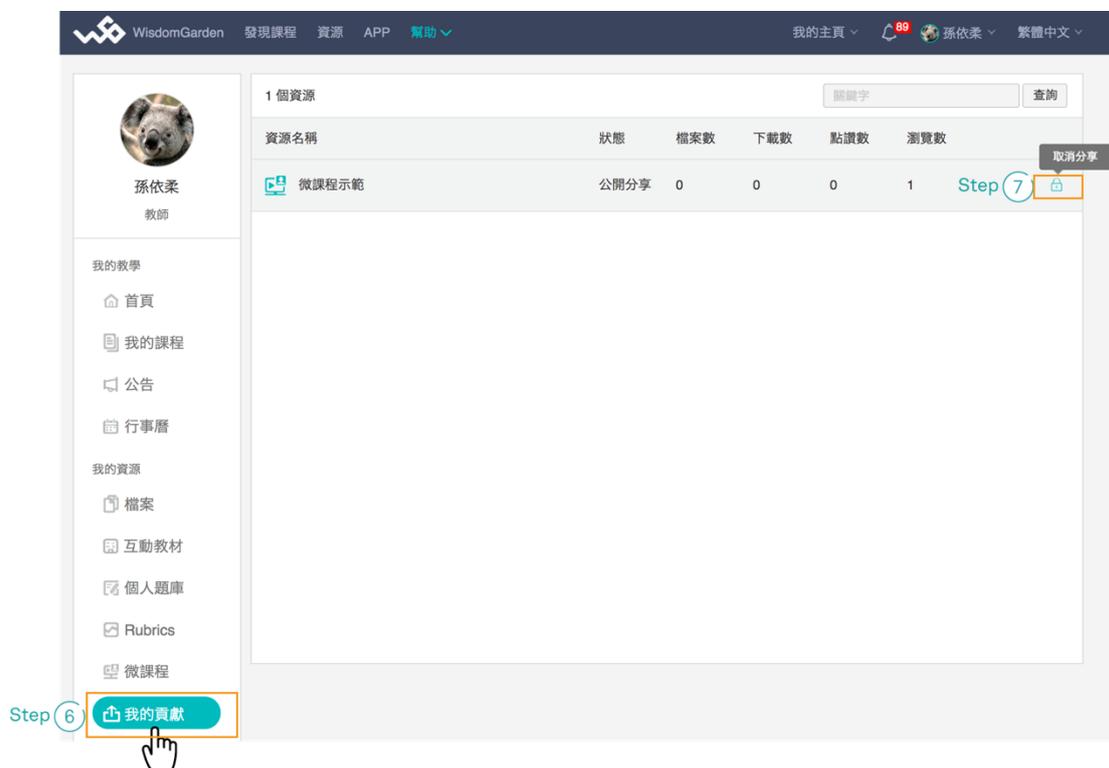
大家認為有用

Blended Learning - TronC..  
4

1 / 10 項 / 頁 頁碼: 1 Go

步驟 6：若要取消分享，請回到「我的資源」，並點擊「我的貢獻」。

步驟 7：將游標移至欲取消貢獻的「資源名稱」即會出現隱藏選項，點擊「取消分享」。



步驟 8：按「確定」該資源將從校內「資源」庫中撤下。

